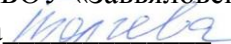


**«РАССМОТРЕНО»**  
на заседании педагогического совета  
школы  
Протокол № 2 от «28» августа 2017 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБОУ «Завьяловская СОШ»  
Е.Н.Толчева 

## **Положение о Педагогическом Совете**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Завьяловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Комарова Георгия Владимировича» Бугурусланского района Оренбургской области**

### **I. Общие положения**

1.1. Положение о педагогическом совете МБОУ «Завьяловская СОШ им. Героя Советского Союза Комарова Г.В.» разработано в соответствии:

- с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.;

- Уставом МБОУ «Завьяловская СОШ им. Героя Советского Союза Комарова Г.В.»

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, который осуществляет общее руководство образовательным процессом. В его состав входят все педагогические работники МБОУ «Завьяловская СОШ им. Героя Советского Союза Комарова Г.В.»

1.3. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением. К своей деятельности педагогический совет может привлекать любых юридических и физических лиц.

1.4. Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

1.5. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют более половины его членов. Решения на заседаниях педагогического совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос директора МБОУ «Завьяловская СОШ им. Героя Советского Союза Комарова Г.В.». В случае если директор не согласен с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя. 1.6. Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и введенные в действие приказом директора, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

1.7. Председателем педагогического совета является директор (лицо, исполняющее его обязанности), который обязан приостановить выполнение решений совета или наложить вето на решения, противоречащие действующему законодательству, нормативным документам, настоящему Уставу и иным локальным нормативным актам. Порядок деятельности педагогического совета определяется Положением о педагогическом совете.

1.8. К компетенции педагогического совета относятся:

1.8.1. принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

1.8.2. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

1.8.3. формирование требований к библиотечному фонду по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

1.8.4. организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

1.8.5. установление требований к одежде обучающихся, совместно с родительским и ученическим комитетами;

1.8.6. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

1.8.7. контроль за реализацией своих решений.

## **II. Основные функции педагогического совета**

Основными функциями педагогического совета являются:

2.1. Реализация в школе государственной политики в области образования.

2.2. Определение путей реализации содержания образования.

2.3. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.4. Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей учащихся, развитие их способностей и интересов.

2.5. Разработка содержания работы по общей методической теме школы; внедрение в практику работы педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, ФГОС.

2.6. Решение вопросов о переводе, повторном обучении, исключении учащихся.

## **III. Задачи педагогического совета**

3.1. Определение:

- основных направлений образовательной деятельности школы МБОУ «Завьяловская СОШ им. Героя Советского Союза Комарова Г.В.»;

- путей дифференциации учебного процесса;

- необходимости обучения, форм и сроков аттестации учащихся по индивидуальным учебным планам;

- при необходимости содержания, форм и сроков аттестации учащихся, приступивших к обучению в школе в течение учебного года;

- путей совершенствования воспитательной работы.

3.2. Осуществление:

- опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;

- контроля за выполнением Устава и других локальных актов школы, регламентирующих образовательный процесс;

- социальной защиты учащихся.

3.3. Рассмотрение:

- вопроса о направлении учащихся, с согласия родителей (законных представителей), на медико-психолого-педагогические комиссии, для определения учебной программы;

- отчетов педагогических работников;

- докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования.

- в рассмотрении результатов ВСОКО и принятии решений по повышению качества образования и эффективности функционирования ВСОКО.

- в обсуждении и выборе учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

- в организации работы по повышению квалификации педагогических работников, по развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;

- в организации и проведении методической работы;

#### 3.4. Утверждение:

- планов развития и работы школы, программ;

- компонентов содержания образования, профилей обучения и подготовки учащихся.

#### 3.5. Принятие решений:

- о проведении промежуточной аттестации учащихся;

- о создании кружков, студий, клубов и других объединений учащихся и т.п.;

- о предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности пройти итоговую аттестацию в «щадящем режиме»;

- о переводе учащихся в следующий класс или повторном обучении;

- о выдаче соответствующих документов об образовании;

- о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

- об дисциплинарных взысканиях учащихся;

- о поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников школы.

#### 3.6. Представление:

- совместно с Директором интересов школы в государственных и общественных органах;

- совместно с законными представителями учащихся в государственных и общественных органах интересов учащихся при рассмотрении вопросов, связанных с определением их дальнейшей судьбы.

### **IV. Права педагогического совета**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

#### 4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

- в другие учреждения и организации.

#### 4.2. Приглашать на свои заседания:

- учащихся и их законных представителей по представлениям (решениям) классных руководителей;

- специалистов для получения квалифицированных консультаций.

#### 4.3. Разрабатывать:

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;

- критерии оценивания результатов обучения;

- требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов.

#### 4.5. Давать разъяснения и принимать меры:

- по рассматриваемым обращениям;

- по соблюдению локальных актов школы.

#### 4.6. Утверждать:

- план своей работы;

- план работы школы, ее образовательную программу и программу развития.

#### 4.7. Рекомендовать:

- к публикации интеллектуальный труд работников школы;

- повышение квалификации работникам школы;

- представителей школы для участия в профессиональных конкурсах.

## **V. Ответственность педагогического совета**

Педагогический совет несет ответственность за:

- 5.1. выполнение плана своей работы;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- 5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. Результаты учебной деятельности.

## **VI. Организация работы**

6.1. При необходимости педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания специалистов и представителей служб социально-педагогического партнерства.

6.2. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором школы.

6.3. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Решения принимаются большинством голосов членов педагогического совета, присутствующих на заседании

6.5. Председатель педагогического совета:

- ведет заседания педагогического совета;
- организует делопроизводство.

6.6. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.7. Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря.

## **VII. Делопроизводство**

7.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в архиве школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря педагогического совета.