

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Завьяловская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Комарова Г.В. »

Принято на педагогическом
совете школы № 6
от «31» августа 2015г.

«Утверждено»

Директор школы:

Денисенко А.Ф.

Денисенко А.Ф.
от «31» августа 2015г.



Положение

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности .

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок доступа педагогических работников МБОУ «Завьяловская СОШ имени Героя Советского Союза Комарова Г.В.» к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом МБОУ «Завьяловская СОШ имени Героя Советского Союза Комарова Г.В.»

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

информационно-телекоммуникационная сеть - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

музейный фонд - совокупность постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается только с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

2. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных

2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.) МБОУ «Завьяловская СОШ имени Героя Советского Союза Комарова Г.В.», подключенных к сети Интернет, в пределах установленного лимита на входящий трафик .

2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети Образовательного учреждения осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети МБОУ «Завьяловская СОШ имени Героя Советского Союза Комарова Г.В.», без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в МБОУ «Завьяловская СОШ имени Героя Советского Союза Комарова Г.В.» педагогическому

работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль, учётная запись, электронный ключ и др.).

Предоставление доступа осуществляется учителем информатики или заместителем директора школы .

2.4. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к электронным базам данных, установленным на персональных компьютерах МБОУ «Завьяловская СОШ имени Героя Советского Союза Комарова Г.В.» и находящимся в общем доступе для педагогических работников Образовательного учреждения.

2.5 Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных школой с правообладателем электронных баз данных.

2.6. Передача информации посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей осуществляется без ограничений при условии соблюдения установленных федеральными законами требований к распространению информации и охране объектов интеллектуальной собственности. Передача информации может быть ограничена только в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

3. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

3.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте МБОУ «Завьяловская СОШ имени Героя Советского Союза Комарова Г.В.», находятся в открытом доступе.

3.2. Педагогическим работникам по их запросам выдаются во временное пользование учебные и методические материалы, находящиеся на балансе школы.

3.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов осуществляется работником школы ответственным за хранение учебных и методических материалов.

3.4. Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи указанных материалов.

3.5. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях педагогическим работникам запрещается стирать или менять на них информацию.

4. Порядок доступа к музейным фондам

4.1. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации, в МБОУ «Завьяловская СОШ имени Героя Советского Союза Комарова Г.В.» отсутствуют.

5. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

5.1. Педагогические работники МБОУ «Завьяловская СОШ имени Героя Советского Союза Комарова Г.В.» вправе пользоваться материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности, находящимися в свободном доступе в МБОУ «Завьяловская СОШ имени Героя Советского Союза Комарова Г.В.» , в том числе кабинетами, лабораториями, спортивным и актовым залами и иными помещениями .

5.2. Использование педагогическими работниками МБОУ «Завьяловская СОШ имени Героя Советского Союза Комарова Г.В.» средств обеспечения образовательной деятельности, ответственность за сохранность которых, несет назначаемый приказом директора работник, осуществляется по согласованию с указанным работником.

5.3. Выдача педагогическому работнику МБОУ «Завьяловская СОШ имени Героя Советского Союза Комарова Г.В.» и сдача им материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения, фиксируются в журнале выдачи.